

Stredná odborná škola elektrotechnická, Komenského 50, 010 01 Žilina

Smernica o vyhotovení odpisov vysvedčení a výška poplatkov

Odpis vysvedčení a výučného listu sa vyhotovuje na základe žiadosti absolventa, plnoletého žiaka, zákonného zástupcu žiaka školy alebo inej oprávnenej osoby.

Škola vyhotoví odpis dokladu o získanom vzdelaní (ročníkové vysvedčenie, vysvedčenie o maturitnej skúške, výučný list) na základe pedagogickej dokumentácie, ročníkových a maturitných katalógov.

Odpis vystaví zodpovedný zamestnanec školy len na základe písomnej žiadosti, tlačivá sú dostupné na sekretariáte školy a na webovej stránke školy www.roseza.sk

Žiadosť musí obsahovať:

- ☐ meno a priezvisko žiadateľa (u žien aj rodné priezvisko, príp. priezvisko počas štúdia)
- ☐ dátum narodenia
- ☐ adresa, telefónny alebo e-mailový kontakt
- ☐ školský rok, za ktorý má byť vystavený odpis
- ☐ trieda, ktorú navštevoval
- ☐ študijný odbor, triedny učiteľ
- ☐ dôvod žiadosti o vydanie odpisu dokladu o získanom vzdelaní.

Doručenie žiadosti o vydanie odpisu

Žiadosť je potrebné zaslať elektronicky, poštou alebo osobne na adresu:

Stredná odborná škola elektrotechnická, Komenského 50, 010 01 Žilina

alebo e-mailom na adresu:

sekretariat@roseza.sk (žiadosť zaslaná e-mailom musí byť podpísaná a naskenovaná).

Vybavenie žiadosti a vydanie odpisu

1) Odpis dokladu o získanom vzdelaní bude vyhotovený do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti, pričom lehota začína plynúť dňom prijatia platby na bankový účet školy.

- 2) Odpis dokladu o získanom vzdelaní bude vyhotovený až po úhrade poplatku za vydanie odpisu dokladu o získanom vzdelaní.
- 3) Odpis dokladu o získanom vzdelaní sa vydáva do vlastných rúk žiadateľa alebo osobe, ktorá má písomné splnomocnenie žiadateľa a prostredníctvom Slovenskej pošty.

Výška poplatku za vydanie odpisu dokladu o získanom vzdelaní

V súlade s § 18 ods.11 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov od 1. septembra 2026 určujeme výšku poplatku za vydanie odpisu dokladu o získanom vzdelaní.

Výška administratívneho poplatku za vydanie odpisu vysvedčenia predstavuje **5,- € za jeden odpis/ osobný odber**

4,30 € poštovné doporučené

(v prípade zaslania poštou sa navýši o poštovné).

Poplatok za vydanie odpisu je potrebné uhradiť ihneď po podaní žiadosti bankovým prevodom na bankový účet:

Názov účtu: SOŠ elektrotechnická Žilina

Číslo účtu: SK43 8180 0000 0070 0048 4748

BIC: SPSRSKBA

Do poznámky: Meno a priezvisko žiadateľa – odpis

Upozornenie:

Odpis dokladu o získaní vzdelaní bude vyhotovený až po úhrade poplatku za jeho vydanie. Za neprevzaté odpisy sa poplatok nevracia.

V Žiline, dňa 31.08. 2026

Ing. Ľubomír Králik MBA, v. r.
riaditeľ