

**Stredná odborná škola elektrotechnická, Komenského 50,
010 01 Žilina**

Š k o l s k ý p o r i a d o k



V Žiline: 2.9. 2011

Ing. Štefan Domanický
riaditeľ školy

Článok 1

Základné ustanovenia

- a) Tento školský poriadok Strednej odbornej školy elektrotechnickej v Žiline (ďalej len SOŠ E), vydáva riaditeľ SOŠ E, v súlade s ustanoveniami zákona č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o doplnení niektorých zákonov a doplnkov, zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení zmien a doplnkov, ako ďalšie pokyny žiakom, učiteľom a rodičom na zabezpečovanie výchovy a vzdelávania v SOŠ E.
- b) Školský poriadok (ďalej len ŠP) SOŠ E je základnou normou, ktorá určuje práva a povinnosti žiakov všetkých foriem štúdia na SOŠ E. Žiak je povinný, v zhode so svojim dobrovoľným rozhodnutím a na základe jeho prijatia na štúdium, dodržiavať ustanovenia tohto ŠP, najmä:
- Pravidelne a včas sa zúčastňovať vyučovania v čase určenom podľa rozvrhu vyučovacích hodín.
 - Osvojovať si vedomosti a zručnosti a tak sa pripravovať na tvorivú prácu a odbornú činnosť v povolání.
 - Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických pracovníkov SOŠ E a správať sa v SOŠ E i mimo neho tak, aby robil česť sebe i SOŠ E.
 - Plniť všetky povinnosti a úlohy, správať sa vždy a všade podľa morálnych zásad slušného človeka a rešpektovať dobré rady rodičov a učiteľov.
 - Svojimi výsledkami sa pričiňovať o dobré meno SOŠ E a triedy.

Článok 2

Práva a povinnosti žiakov

1. Práva žiakov

- a) Každý žiak SOŠ E ma právo:
- Zaujímať sa a poznať náplň učebných osnov predmetov v odbore, ktorý študuje.
 - Na konštruktívnu kritiku všetkého, čo sa týka učebného a spoločenského procesu na SOŠ E. Svoje pripomienky na riešenie môže predniesť slušnou formou triednemu učiteľovi, majstrovi odborného výcviku (ďalej len majster), respektíve zástupcom riaditeľa alebo riaditeľovi SOŠ E.
 - Na verejnú klasifikáciu svojich učebných aktivít a pracovných výsledkov. Má právo vedieť výsledok hodnotenia so zdôvodnením vyučujúceho.
 - Na osobný rozhovor s riaditeľom SOŠ E vo veciach súvisiacich s jeho osobnými alebo všeobecnými študijnými problémami.
 - V prípade pochybností správnosti klasifikácie na komisionálne preskúšanie. Žiadosť o komisionálne preskúšanie podáva plnoletý žiak alebo zákonný zástupca do troch dní od oboznámenia sa s hodnotením (od vydania vysvedčenia) riaditeľovi školy.
 - Stravovať sa vo výdajni školskej jedálne SOŠ E.
 - V zmysle obslužných a prevádzkových pokynov využívať kopírku vo vestibule SOŠ E.

2. Povinnosti žiakov

- a) Dochádzať na vyučovanie a ostatné podujatia SOŠ E pravidelne a včas. Zúčastňovať sa na vyučovaní podľa rozvrhu hodín všetkých povinných, voliteľných a nepovinných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil.
- b) Vyučovanie a podujatia SOŠ E môže žiak vymeškať pre chorobu, vážnu udalosť v rodine, pre živelnú pohromu a pre nepredvídané dopravné problémy.
- c) Ak žiak chýba na vyučovaní z vopred známych dôvodov, je povinný príčinu neprítomnosti vopred oznámiť triednemu učiteľovi alebo majstrovi. Ak žiak ostal doma pre vopred známu príčinu bez oznámenia, nemusí mu triedny učiteľ alebo majster vymeškané hodiny ospravedlniť.
- d) Pri závažných dôvodoch (mimoriadne neodkladné rodinné udalosti, atď.) môže zákonný zástupca žiaka požiadať o uvoľnenie z vyučovania maximálne na 5 dní. Uvoľniť žiaka do troch dní je v kompetencii triedneho učiteľa. Po predložení žiadosti môže na jeden týždeň uvoľniť žiaka zástupca riaditeľa, na viac dní riaditeľ SOŠ.
- e) Ak žiak ostane doma pre nepredvídanú príčinu, zákonný zástupca žiaka, respektíve plnoletý žiak je povinný oznámiť triednemu učiteľovi alebo majstrovi príčinu neprítomnosti žiaka najneskôr do 48 hodín.
- f) Každú neúčast' na vyučovaní je žiak povinný riadne ospravedlniť hodnoverným dokladom alebo písomným ospravedlnením zákonného zástupcu žiaka. Triedny učiteľ alebo majster ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní na základe práceneschopnosti podpísanej lekárom a zákonným zástupcom, alebo písomným ospravedlnením podpísaným zákonným zástupcom. Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak potvrdenie od lekára zároveň podpísané aj zákonným zástupcom. Doklad alebo písomné ospravedlnenie neúčasti na vyučovaní je žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi, respektíve majstrovi ihneď a bez vyzvania v deň návratu do SOŠ E. Ak tak neurobí do troch dní po svojom nástupe do SOŠ, môže sa jeho neprítomnosť hodnotiť ako neospravedlnená.
- g) Ak sa neprítomnosť žiaka pre chorobu opakuje častejšie, alebo je podozrenie, že žiak sa vyhyba dochádzke do školy, môže triedny učiteľ alebo majster vyžadovať potvrdenie iba od lekára aj za kratšie obdobie. V opačnom prípade, najmä po opakovaných urgenciách doloženia dôvodu neprítomnosti žiaka na vyučovaní, sa môžu tieto hodiny považovať za neospravedlnené.
- h) Zúčastniť sa na vopred oznámenej komisionálnej skúške. Ospravedlniť žiaka z neúčasti na komisionálnej skúške môže po zvážení dôvodov len riaditeľ SOŠ E. Dôvod neúčasti na komisionálnej skúške je potrebné písomne (podpísaný zákonným zástupcom) oznámiť riaditeľovi SOŠ E spravidla pred konaním komisionálnej skúšky, najneskôr v nasledujúci deň po termíne konania komisionálnej skúšky. V opačnom prípade sa táto skutočnosť považuje za závažné porušenie vnútorného poriadku SOŠ E.
- i) Na akciách SOŠ E dodržiavať pokyny vedúceho pedagóga a ostatných pedagogických zamestnancov. Žiaci dodržiavajú určené termíny, miesto a čas sústredenia.
- j) Do pracovne riaditeľa SOŠ E vstupuje žiak po predchádzajúcom ohlásení sa na sekretariáte SOŠ E.
- k) Do zborovne a kabinetov žiak vstupuje len na výslovné pozvanie učiteľa, respektíve majstra.
- l) Dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarne opatrenia. V priestoroch SOŠ E udržiavať čistotu a poriadok. Škody spôsobené úmyselne, alebo z nedbanlivosti je povinný nahradiť. Navzájom sa upozorňovať, respektíve upozorniť najbližšieho pedagogického pracovníka o možnom hroziacom nebezpečenstve v areáli SOŠ E.

- m) Plnoletý žiak sa ospravedľňuje sám, tak ako je uvedené v bode „, c, d, e, g“.
- n) Neospravedlnená absencia je dôvodom na udelenie výchovného opatrenia, respektíve zníženia známky zo správania.
- o) Ak je dôvodné podozrenie, že žiak je pod vplyvom návykovej látky v SOŠ E, je žiak povinný, za prítomnosti zákonného zástupcu, podrobiť sa toxikologickému vyšetreniu v zdravotníckom zariadení.
- p) Ihneď nahlásiť zmeny v základných osobných údajoch (adresa, atď.) triednemu učiteľovi a majstrovi.
- q) Počas prítomnosti v areáli školy nosiť viditeľne a chrániť proti zneužitiu identifikačný štítok, na ktorom je uvedené meno žiaka, trieda, ktorú navštevuje, fotografia, pečiatka školy a príslušný školský rok.
- r) Žiaci oslobodení od telesnej výchovy sú na hodine telesnej výchovy prítomní ako necvičiaci. Ich činnosť je usmerňovaná vyučujúcim.
- s) Dodržiavať tento ŠP, laboratórne poriadky, dielenské poriadky a iné vydané nariadenia platné v SOŠ E.

Článok 3

Príchod žiakov do SOŠ E

- a) Žiaci prichádzajú na denné štúdium tak, aby boli najneskôr desať minút pred začatím vyučovacej hodiny na svojom mieste s pripravenými učebnými pomôckami. Na večerné štúdium a záujmovú činnosť prichádzajú žiaci 5 minút pred začiatkom vyučovania alebo činnosti.
- b) Pri príchode respektíve odchode z areálu SOŠ E žiaci venujú zvýšenú pozornosť cestnej premávke.
- c) Žiak si pred vstupom do budovy dôkladne očistí obuv.

Článok 4

Poriadková služba SOŠ E

S cieľom napomôcť činnosti službukonajúceho pedagogického pracovníka, respektíve odhaľovaniu negatívnych javov v SOŠ E, napomôcť šetriť majetok a estetiku prostredia, zriaďuje riaditeľ SOŠ E zo žiakov Poriadkovú službu SOŠ E (ďalej len služba). Výber členov služby (žiakov) uskutoční riaditeľ SOŠ E podľa osobitných kritérií a konzultácií s pedagogickými pracovníkmi. Služba dodržiava zásady slušného a korektného vystupovania. Člen služby sa pri výkone služby na požiadanie preukáže preukazom služby.

- a) Oprávnenie členov služby konať vo veciach:
 - Upozorňovať a motivovať spolužiakov na dodržiavanie ŠP SOŠ E. Žiakov, ktorí porušujú ŠP SOŠ E, znečisťujú priestory SOŠ E upozorňovať na ich konanie a vyžadovať odstránenie nedostatkov.
 - Od žiaka, ktorý porušuje ŠP na požiadanie zisťovať jeho meno resp. triedu SOŠ E, do ktorej je zaradený.
- b) Povinnosti službou oslovených žiakov:
 - Rešpektovať návrhy a pokyny služby.
 - Na požiadanie povedať svoje meno a triedu, ktorú navštevuje v SOŠ E.

- Dodržiavať zásady slušného vystupovania a správania.
- Na otázky služby odpovedať jasne a pravdivo.

Článok 5

Správanie sa žiakov na vyučovaní

- a) Žiak prichádza na vyučovanie a všetky podujatia SOŠ E načas, riadne pripravený, ustrojený, so všetkými učebnicami, školskými potrebami a pracovným náradím, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Veci potrebné na vyučovaciu hodinu, respektíve na činnosť v odbornom výcviku si žiak pripraví cez prestávku. Ostatné veci má v školskej taške, ktorá je zavesená alebo uložená vedľa lavice z vnútornej strany, respektíve v šatňovej skrinke.
- b) Žiak má zasadacím poriadkom triedy presne určené miesto, ktoré nesmie počas vyučovania svojvoľne meniť. Zasadací poriadok je k dispozícii na stole učiteľa. V odborných, jazykových učebniach a na pracovisku odborného výcviku určuje žiakovi miesto príslušný vyučujúci.
- c) Po zvonení na začiatku vyučovacej hodiny je žiak na svojom mieste a v tichosti očakáva príchod vyučujúceho.
- d) Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede spolužiakov, aktívne spolupracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrušuje. Na pracovisku odborného výcviku sa riadi pokynmi príslušného majstra.
- e) Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, prihlási sa zdvihnutím ruky.
- f) Ak sa žiak na vyučovanie nepripraví alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny a uvedie dôvod svojej nepripravenosti.
- g) Žiak smie opustiť triedu alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho.
- h) Žiak udržiava svoje miesto v triede, na pracovisku alebo odbornej učebni v čistote a poriadku.
- i) Manipulovať s oblokmi, závesmi, svetelnými vypínačmi a didaktickou technikou smú žiaci len so súhlasom vyučujúceho.
- j) Nie je dovolené vykláňať sa z oblokov a vyhadzovať von akékoľvek predmety.
- k) Žiak nosí na vyučovanie predmety a pomôcky podľa odporúčania príslušného vyučujúceho. Cenné veci (klenoty, elektronika a podobne), väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Pri ich odcudzení škola nebude robiť žiadne opatrenia.
- l) Ak žiak zistí stratu veci, ktorá podlieha poisteniu, oznámi to vyučujúcemu, na ktorého hodine stratu zistil. Vyučujúci sprostredkuje spísanie zápisu o strate s príslušným pracovníkom, ktorý má na starosti poistenie žiakov a ten vykoná ďalšie opatrenia.
- m) Keď vstúpi do triedy nadriadená osoba (riaditeľ, zástupca riaditeľa atď.) žiaci ju pozdravia povstaním a sadnú si až na pokyn nadriadenej osoby respektíve, učiteľa. Pri jej odchode žiaci taktiež pozdravia povstaním. Na hodinách telesnej výchovy, pri písaní kontrolných prác žiaci nezdravia, v laboratóriách a dielňach (ak nie je určené inak), podľa možnosti zdravia slovom.

Článok 6

Žiakom je zakázané

- a) Fajčiť v priestoroch areálu SOŠ E a pri činnostiach organizovaných SOŠ E aj mimo areálu SOŠ E.
- b) Prinášať a distribuovať (ponúkať, predávať) alkohol a iné návykové látky (drogy) ďalším osobám, v SOŠ E alebo pri činnostiach organizovaných SOŠ E.
- c) Byť v SOŠ E a činnostiach organizovaných SOŠ E pod vplyvom alkoholu alebo iných návykových látok.
- d) Hrať v priestoroch SOŠ E hazardné hry, alebo ich sprostredkovať.
- e) Opúšťať areál SOŠ E (aj cez prestávky) bez patričného uvoľnenia pedagogickým pracovníkom bez priepustky.
- f) Nosiť do SOŠ E neprimeranú sumu peňazí.
- g) Vstupovať na miesta, ktoré sú označené výstražnými tabuľkami a zákazmi. Bezdôvodne používať a manipulovať s materiálom a zariadeniami budov, učební a dielní SOŠ E.
- h) Vzbudzovať verejné pohoršenie, respektíve svojím správaním vyvolávať negatívnu odozvu zo strany obyvateľov, ktorá by mala za následok stratu dobrého mena SOŠ E.
- i) Nosiť do SOŠ E alebo na činnosti organizované SOŠ E veci ohrozujúce zdravie a veci rušiacie pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.
- j) Akýmkoľvek spôsobom počas vyučovania manipulovať s mobilnými telefónmi. Mobilné telefóny sú počas vyučovania vypnuté.
- k) Používať v hovorovej reči slová a výrazy považované za urážlivé a vulgárne.
- l) Parkovať motorovými vozidlami, vrátane motocyklov, bez povolenia v areáli SOŠ E. V prípade, že žiak aj napriek zákazu, zaparkuje v areáli svoj dopravný prostriedok, za poškodenie tohto dopravného prostriedku nenesie SOŠ E zodpovednosť.
- m) Nosiť osobné prenosné počítače a inú výpočtovú techniku bez písomného súhlasu riaditeľa školy (na základe odporúčania vyučujúceho) do SOŠ E.
- n) Na všetkých pracoviskách SOŠ E, v dielnach, v laboratóriách a telocvični je z hľadiska bezpečnosti prísny zákaz nosiť retiazky, prívesky, náušnice, prstene, náramky atď. a aj rôzne ozdoby na odev.

Článok 7

Závažné porušenie ŠP SOŠ E

- a) Za závažné porušenia školského poriadku žiakmi sa považuje:
 - Príchod do SOŠ E pod vplyvom návykovej látky, vrátane alkoholu, respektíve, ak si žiak tento stav v SOŠ E privodil.
 - Prinášanie, prechovávanie, distribúcia (dáva alebo predáva inému) omamných alebo psychotropných látok, drog, vrátane alkoholu.
 - Odmietnutie podrobiť sa skúške v prípade podozrenia na zistenie alkoholu v dychu, respektíve lekárskeho vyšetreniu na požitie alkoholu a iných omamných látok.
 - Fajčenie v areáli SOŠ E (zvlášť v budovách SOŠ E).

- Opätovné porušovanie školského poriadku aj napriek predošlému uloženému výchovnému opatreniu, respektíve opätovné porušenie školského poriadku po predchádzajúcom upozornení.
- Opakované nerešpektovanie upozornení služby.
- Fyzické napadnutie spolužiaka, respektíve jeho šikanovanie.
- Vyhotovenie obrazových alebo zvukových záznamov pracovníkov SOŠ E bez ich vedomia a prípadné rozširovanie záznamov. Zneváženie dobrého mena SOŠ E alebo jeho pracovníkov.
- Opätovné, napriek upozorneniu, používanie výrazov všeobecne považovaných za oplzlé a vulgárne.
- Neospravedlnená absencia v trvaní 35 hodín.

Článok 8

Správanie sa žiakov cez prestávky

- Papiere a rôzne odpadky odhadzujú žiaci do košov na odpadky.
- Prechod žiakov triedy z učebne do učebne, z budovy do budovy, respektíve na iné určené miesto v areáli SOŠ E aj mimo SOŠ E, sa uskutočňuje disciplinovane a organizovane podľa pokynov príslušného vyučujúceho.
- Cez prestávky chodia určení žiaci po pomôcky.
- Žiaci rešpektujú pokyny služby v SOŠ E (služba sa preukáže osobitným preukazom podpísaným riaditeľom SOŠ E). Žiak je povinný na požiadanie služby povedať svoje meno a triedu. Žiaci sú povinní odpovedať pravdivo, s cieľom konkrétne veci a okolnosti objasňovať.
- Žiaci sa počas prestávok zdržujú len vo vymedzených priestoroch, podľa pokynov triedneho učiteľa a majstra.

Článok 9

Odchod žiakov z SOŠ E

- Po skončení vyučovacej hodiny (vyučovacieho dňa) si každý žiak uloží svoje veci do aktovky, očistí si svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt.
- Na pokyn a s dohľadom vyučujúceho týždenníci zatvoria okná, zotrú tabuľu, vypnú svetlo a skontrolujú, či je v triede všetko v poriadku. Žiaci opúšťajú triedu na pokyn vyučujúceho.

Článok 10

Starostlivosť o zariadenie SOŠ E

- Žiak sa správa šetrne k budovám SOŠ E a k vonkajšiemu a vnútornému zariadeniu. Akákoľvek vzniknutá škoda SOŠ E z nedbanlivosti alebo úmyselného poškodenia bude žiak, respektíve jeho zákonný zástupca povinný uhradiť vo výške, ktorú určí škodová komisia SOŠ E.
- Každý žiak je povinný šetrne sa starať o učebnice SOŠ E. Ak žiak počas školského roka preukázateľne poškodí, znehodnotí, respektíve učebnicu stratí, zaplatí za ňu ako za novú.
- Kolektívy tried sa v triedach starajú o estetickú úpravu učebne podľa pokynov príslušného pedagogického pracovníka.

Článok 11

Starostlivosť o zovňajšok

- d) Žiak chodí do SOŠ E a na všetky činnosti organizované SOŠ E čistý, starostlivo a slušne upravený, bez výstrednosti a neprimeranej nápadnej úpravy. Jeho oblečenie, doplnky a úprava zovňajšku, ktoré nezodpovedajú bezpečnostným alebo hygienickým normám alebo rozptyľujú pozornosť žiakov a narúšajú vyučovací proces môže mať za následok, že mu nebude umožnené zúčastniť sa vyučovacieho procesu.
- e) Zo zdravotných a estetických dôvodov nie je dovolené nosiť počas vyučovania oblečenie a obuv určenú na telesnú výchovu.
- f) Na hodiny telesnej výchovy žiak nosí vhodný športový úbor a športovú obuv (podľa pokynov vyučujúceho).

Článok 12

Správanie sa žiakov mimo SOŠ E

- a) Žiak je povinný slušne sa správať i v čase mimo vyučovania. Nepoškodzuje verejný a súkromný majetok.
- b) K spolužiakom sa správa kamarátsky, nevyvoláva hádky a bitky, nevyjadruje sa vulgárne.
- c) Žiak svojím správaním nebudí verejné pohoršenie.
- d) Súkromná a mimoškolská činnosť žiaka nesmie byť na úkor vyučovania.

Článok 13

Triedna samospráva

- a) Kolektív triedy si so súhlasom triedneho učiteľa volí triednu žiacku samosprávu na čele s predsedom a ďalšími členmi podľa odporúčania triedneho učiteľa.
- b) Predseda zastupuje triedu, dbá o poriadok, správanie spolužiakov a o inventár triedy. Predkladá požiadavky žiakov triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim. Kontroluje prácu ostatných členov triednej samosprávy.
- c) Podpredseda zastupuje predsedu v neprítomnosti. Povinnosti ďalších členov triednej samosprávy určuje triedny učiteľ. Triedna samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa.
- d) Na zabezpečenie pomocných činností v triede sa určuje z radov žiakov triedy - týždenná služba - týždenníci. Týždenníkov určuje triedny učiteľ. Sú dvaja a ich mená zapíše do triednej knihy. Týždenníci prichádzajú na vyučovanie tak, aby pred jeho začiatkom mohli skontrolovať triedu, zabezpečiť kriedu, špongiu a zahlásiť prípadné nedostatky službe na vrátnici. Medzi základné povinnosti týždenníkov patria:
 - pripraviť kriedy a ostatné potreby na vyučovanie,
 - na požiadanie vyučujúceho zabezpečiť prinesenie učebných pomôcok,
 - na každej hodine hlásiť neprítomných žiakov. Po 15. minútach neprítomnosti vyučujúceho na hodine, oznámia túto skutočnosť zástupcovi riaditeľa pre teoretické vyučovanie,

- po skončení vyučovacej hodiny a podľa potreby v jej priebehu zotierať tabuľu,
- dbať o úplnosť a neporušiteľnosť zasadacieho poriadku, v prípade odchodu na odborný výcvik zabezpečiť jeho uschovanie a vyzdvihnutie u triedneho učiteľa,
- cez prestávku vyvetrať miestnosť triedy, pričom dbať, aby nedošlo k rozbitiu okna prievanom,
- starať sa , aby v priebehu celého vyučovania bolo v triede, laboratóriu alebo v inej učebni čisto,
- po skončení vyučovania zabezpečiť poriadok v učebni, utrieť tabuľu, uložiť pomôcky, zavrieť okná, odtiahnuť závesy a prekontrolovať uzávery vody,
- zabudnuté veci odovzdať na vrátnici SOŠ E,
- dbať o estetické prostredie triedy, vrátane starostlivosti o kvety.

Článok 14

Oslovenie a pozdravy

- a) V priestoroch SOŠ E sú žiaci povinní zdraviť všetkých pracovníkov SOŠ E pozdravom: Dobré ráno, Dobrý deň, Dovidenia atď. Rovnako zdravia všetkých dospelých prítomných v budove školy bez ohľadu na to, či ich poznajú alebo nie.
- b) Pri oslovení žiak používa oslovenie „pán, pani“ a to v spojení s funkciou, ktorú na škole daná osoba vykonáva, napr. pán riaditeľ, pani zástupkyňa, pán učiteľ, pán majster, pani sekretárka a podobne.

Článok 15

Výchovné opatrenia

Výchovnými opatreniami sú pochvaly – ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov. Pochvalu alebo iné ocenenie udeľujú žiakom: triedny učiteľ, majster, riaditeľ, orgán štátnej respektíve verejnej správy alebo organizácia, pre ktorú sa žiak pripravuje. Pochvala sa udeľuje v triede alebo na zhromaždení SOŠ E.

1. Pochvaly

- a) Pochvala od triedneho učiteľa a majstra sa udeľuje spravidla na triednickej hodine najmä za:
 - výborný prospech
 - vzornú dochádzku
 - reprezentovanie školy
 - slušné správanie a utváranie dobrých vzťahov v triede.
- b) Pochvala od riaditeľa SOŠ E sa udeľuje za:
 - výborný prospech počas celého štúdia
 - vzornú dochádzku počas celého štúdia
 - úspešnú reprezentáciu SOŠ E
 - nezištnú pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou.

2. Výchovné opatrenia

Žiakom možno podľa závažnosti previnenia uložiť tieto výchovné opatrenia:

- napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa alebo majstra
 - pokarhanie od riaditeľa SOŠ E
 - ak splnil žiak povinnú školskú dochádzku, môže mu riaditeľ SOŠ E uložiť podmienené vylúčenie zo štúdia alebo vylúčenie zo štúdia.
- a) napomenutie od triedneho učiteľa alebo majstra môže byť uložené už za jednorazové porušenie školského poriadku spravidla v nasledujúcich bodoch:
- výrazné zhoršenie prospechu žiaka (aj na podnet vyučujúceho)
 - neskoré príchody na vyučovanie
 - neplnenie si povinností služby – týždenníka
 - neslušné a nevhodné správanie voči pedagogickým pracovníkom, zamestnancom školy a spolužiakom
 - iné porušenia školského poriadku (okrem uvedených v článku 6 a 7) podľa posúdenia triednym učiteľom.
- b) pokarhanie od triedneho učiteľa alebo majstra môže byť udelené spravidla za :
- neúčinnosť pôsobenia predošlého udeleného výchovného opatrenia „Napomenutie triednym učiteľom, respektíve majstrom“
 - stupeň, respektíve intenzitu porušenia školského poriadku podľa článku 6 a 7.
 - nevhodné správanie sa na verejnosti
 - neospravedlnenú absenciu -. od 3 do 7 hodín
 - opustenie budovy SOŠ E, respektíve areálu SOŠ E počas vyučovacích prestávok.
- c) pokarhanie riaditeľom SOŠ E môže byť udelené (spravidla na návrh triedneho učiteľa alebo majstra) za :
- neúčinnosť pôsobenia predošlého udeleného výchovného opatrenia „, Pokarhanie triednym učiteľom respektíve majstrom“
 - stupeň, respektíve intenzitu porušenia školského poriadku podľa článku 6 a 7
 - neospravedlnenú absenciu - od 8 do 35 hodín.
- d) podmienené vylúčenie žiaka zo štúdia alebo jeho vylúčenie zo štúdia môže uložiť riaditeľ SOŠ E žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, najmä za neúčinnosť
- uložených predošlých výchovných opatrení alebo stupeň a intenzitu porušenia školského poriadku podľa článku 6 a 7.
- e) Výchovné opatrenia uvedené v bode 3 sa ukladajú do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel príslušný pedagogický pracovník SOŠ E, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil.
- f) V rozhodnutí o podmienenom vylúčení zo štúdia určí riaditeľ SOŠ E skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmienené vylúčený žiak v skúšobnej lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ SOŠ E žiaka vylúči zo štúdia.
- g) Výchovne opatrenia žiakov, respektíve iné nepriaznivé skutočnosti týkajúce sa žiakov, triedny učiteľ, respektíve majster priebežne oznámi ich zákonným zástupcom alebo živelom. Výchovné opatrenia sa oznamujú aj organizácii, pre ktorú sa žiak pripravuje.
- h) S cieľom včasného zamedzenia porušovania tohto ŠP a účinnosti uloženého výchovného opatrenia sa tieto výchovné opatrenia ukladajú priebežne, spravidla v čo najkratšom čase.
- i) Na udeľovanie stupňa výchovného opatrenia žiakovi má vplyv:
- závažnosť porušenia ŠP,
 - neúčinnosť predošlého uloženého výchovného opatrenia,
 - miera napomáhania, respektíve nenapomáhania objasnenia skutku porušenia ŠP,
 - miera ľútosti nad porušením ŠP.

- j) Ak školopovinný žiak má v kalendárnom mesiaci viac ako 15 hodín neospravedlnenej absencia, bude tento prípad oznámený obci a príslušnému okresnému úradu s upozornením na zanedbanie povinnej školskej dochádzky.

Článok 16

Klasifikácia správania

Na stupeň klasifikácie správania sa žiakov má vplyv účinnosť predošlých udelených výchovných opatrení, respektíve miera porušenia ŠP.

- a) Znáмка zo správania znížená na druhý stupeň môže byť spravidla udelená za:
- neúčinnosť udeleného pokarhania triednym učiteľom respektíve majstrom,
 - prinášanie do SOŠ E vecí ohrozujúcich život, zdravie a rozptyľujúcich pozornosť žiakov vo vyučovacom procese,
 - neospravedlnenú absenciu od 8 do 35 hodín,
 - úmyselné poškodzovanie majetku SOŠ E,
 - závažné porušenie ŠP,
 - opakované fajčenie v areáli SOŠ E a jeho nedovolené opustenie.
- b) Znáмка zo správania znížená na tretí stupeň môže byť udelená spravidla za:
- neúčinnosť predošlých udelených výchovných opatrení triednym učiteľom, respektíve majstrom a pokarhania udeleného riaditeľom SOŠ E
 - neúčinnosť zníženej známky zo správania na druhý stupeň
 - neospravedlnenú absenciu od 36 do 60 hodín
 - úmyselné ublíženie na zdraví
 - šikanovanie, vydieranie a vandalizmus.
- c) Znáмка zo správania znížená na štvrtý stupeň môže byť udelená spravidla za:
- neúčinnosť predošlých udelených výchovných opatrení riaditeľom SOŠ E
 - neúčinnosť zníženej známky zo správania na tretí stupeň
 - neospravedlnenú absenciu viac ako 60 hodín
 - spáchanie takeého činu, ktorým by bola ohrozená výchova ostatných žiakov
 - čin, za ktorý bol žiak trestne stíhaný a právoplatne odsúdený
 - sústavné závažné porušovanie ŠP.

Článok 17

Poistenie žiakov pre prípad krádeže vecí žiakov

Žiaci sa prostredníctvom školy môžu poistiť pre prípad krádeže vecí žiakov na základnú sumu 66,39€ (t.j. 2000Sk), v prípade záujmu je možné sumu upraviť na jej celočíselný násobok. Výšku poistného stanoví poisťovňa, v súčasnosti je to 1€ na základnú sumu.

V prípade krádeže, poškodený žiak túto skutočnosť oznámi triednemu učiteľovi alebo majstrovi OV a ak sa ukradnutá vec nenájde, zástupca riaditeľa vypíše tlačivo "Hlásenie škodovej udalosti". Poškodený vypísané tlačivo doručí do poisťovne, v prípade škody nad 33,19€ najskôr škodu nahlási na políciu.

Poisťovňa vyžaduje doklad o zakúpení ukradnutej veci.

Žiak poistenie uhradí triednemu učiteľovi do 30.9. v danom školskom roku.

Poistná zmluva je k nahliadnutiu u zástupcu riaditeľa.

Článok 18

Záverečné ustanovenia

- a) Zmeny a doplnky ŠP schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v rade školy.
- b) Triedni učitelia a majstri oboznámia so školským poriadkom žiakov triedy, ako aj ich zákonných zástupcov.
- c) Školský poriadok nadobúda účinnosť dňa 2.9.2011
- d) Ruší sa vnútorný poriadok SOŠ vydaný 2. 9. 2009.
- e) ŠP je uverejnený na webovej stránke SOŠ E : www.soseza.sk a obvyklom mieste SOŠ E.