

**ZMLUVA**  
**O POSKYTOVANÍ PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA**

uzatvorená v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o sústave základných a stredných škôl v platnom znení, zákona č. 61/20015 Z. z. o odbornom vzdelávaní v platnom znení a zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov **na školský rok 2018/2019**

**I. Zmluvné strany**

**1. Stredná odborná škola elektrotechnická, Komenského 50, 010 01 Žilina**

v zastúpení : Ing. Ľubomír Králik, riaditeľ

IČO :

DIČ :

IBAN :

Tel.:

e-mail :

*(ďalej len SOŠE)*

**2. Zamestnávateľ : DITIS, a.s., Bancíkovej 1/A, 821 03 Bratislava**

v zastúpení : Ing. Peter Kasanický, generálny riaditeľ

IČO :

DIČ :

IČ DPH :

IBAN :

e-mail :

*(ďalej len zamestnávateľ)*

**II. Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania formou odborného výcviku pre žiakov 4. ročníka denného štúdia SOŠE Žilina v školskom roku 2018/2019 v študijnom odbore :

**2682 K      Mechanik počítačových sietí**

(trieda IV. MP)

Menný zoznam žiakov podľa odborov a ich počty sú uvedené v prílohe tejto zmluvy.

**III. Zabezpečenie podmienok pre praktické vyučovanie**

**1. Zamestnávateľ poskytujúci praktické vyučovanie pre žiakov sa zaväzuje :**

- a) zabezpečiť primeranú prácu pre žiakov vyplývajúcu z učebných osnov daného študijného odboru, v ktorom sa žiak pripravuje na povolanie a ktorá je v súlade so Zákonníkom práce a nie je uvedená v zozname prác zakázaných mladistvým;
- b) určiť miesto konania praktického vyučovania;

- c) poskytnúť hmotné zabezpečenie žiaka – potrebnú výstroj, pracovné náradie a osobné pracovné prostriedky podľa povahy pracovnej činnosti;
- d) zabezpečiť základné hygienické podmienky;
- e) zabezpečiť opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri vykonávaní praktického vyučovania;
- f) zabezpečiť inštruktorov praktického vyučovania pre žiakov v zmysle § 22 zákona č.61/2015 Z. z., menný zoznam inštruktorov bude prílohou tejto zmluvy;
- g) viesť dokumentáciu o praktickom vyučovaní žiakov na tlačíve a zaslať ho späť v určenom termíne, tlačívo bude zo strany SOŠE doručené formou e-mailu alebo osobne žiakom
- h) umožniť poverenému zamestnancovi SOŠE kontrolnú činnosť v priebehu praktického vyučovania,
- i) poskytnúť teplú stravu žiakom podľa svojich možností.

## **2. SOŠE sa zaväzuje :**

- a) poučiť žiakov o všeobecných podmienkach vykonávania praktického vyučovania mimo SOŠE;
- b) kontrolovať žiakov počas praktického vyučovania na pracoviskách zamestnávateľa určenými zamestnancami SOŠE;
- c) zabezpečiť prípravu inštruktorov v zmysle § 22 zákona 61/2015 Z. z. a v rozsahu určenom SOPK;
- d) neodkladne riešiť problémy zistené pri kontrolnej činnosti alebo nahlásené od inštruktorov.

## **IV. Finančné zabezpečenie praktického vyučovania**

1. SOŠE a zamestnávateľ sa dohodli, že za práce, ktoré vykonajú žiaci na praktickom vyučovaní u zamestnávateľa, bude SOŠE požadovať zaplatenie sumy 2,00 EUR za každú odpracovanú hodinu žiakmi. Z danej sumy bude žiakovi vyplatená odmena vo výške min. 50 % z hodinovej minimálnej mzdy a v zmysle vnútorných predpisov SOŠE o odmeňovaní žiakov na produktívnych prácach.
2. SOŠE bude sumu uvedenú v bode 1. fakturovať mesačne na základe evidencie dochádzky uvedenej na tlačíve „Pracovný výkaz žiaka“.
3. Faktúra bude splatná 14 dní od doručenia.

## **V. Organizovanie praktického vyučovania**

- a) praktické vyučovanie žiakov sa bude vykonávať podľa časového harmonogramu – Rozvrh praktického vyučovania, ktorý je uvedený v prílohe tejto zmluvy. Počas sviatkov a prázdnin v školskom roku sa žiaci praktického vyučovania nezúčastňujú;
- b) pracovná doba žiakov je 7 hodín denne. Začiatok a koniec pracovnej doby si určí zamestnávateľ;
- c) pracovisko a jeho identifikačné údaje sú uvedené v prílohe tejto zmluvy;
- d) praktické vyučovanie formou odborného výcviku sa začína od **1. 9. 2018 do 10. 5. 2019** podľa priloženého časového harmonogramu jednotlivých tried;

- e) inštruktor sa bude podieľať na hodnotení a klasifikácii žiakov mesačne pri odovzdávaní tlačiva o dochádzke;  
f) za praktické vyučovanie žiakov po organizačnej a metodickej stránke zodpovedajú :

**Za SOŠE :**

Miroslav Blánsky

Majster odbornej výchovy

Tel.: ..... mobil :

e-mail :

Bc. Marek Jurč

Majster odbornej výchovy

Tel.: ..... 2 mobil : /

e-mail :

**Za zamestnávateľa : DITIS**

Meno : Roland Chocholáč

Funkcia : výkonný riaditeľ

Tel.:

**VI. Záverečné ustanovenia**

1. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto dohode sa riadia vyššie uvedenými právnymi predpismi.
2. Táto zmluva sa uzatvára na obdobie od **1. 9. 2018 do 10. 5. 2019.**
3. Zmluvu možno vypovedať písomne vzájomnou dohodou alebo výpoveďou zmluvných strán s výpovednou lehotou najmenej jeden mesiac.
4. Zmeny a doplnky dohody možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
5. Táto dohoda je vypracovaná v troch rovnopisoch a nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami. Jeden rovnopis obdrží zamestnávateľ, dva rovnopisy obdrží SOŠE.

V Žiline dňa ..... *28.8.2018* .....

Za SOŠE :

Za zamestnávateľa :

.....  
/.....  
Ing. Ľubomír Králik  
riaditeľ

.....  
/.....

Meno žiaka	Trieda	Telefónne číslo	Študijný odbor
Sebastián Hložný	IV. MP		Mechanik počítačových sietí
Dávid Kopčan	IV. MP		Mechanik počítačových sietí
Pavol Mihálek	IV. MP		Mechanik počítačových sietí

Nástup na pracovisko : IV. MP od 4. 9. 2018

Meno inštruktora	Telefónne číslo	E-mail
Ján Janúšek		

Pracovisko žiakov : Ditis, a. s., prevažne v rámci Žilinského kraja.

### Rozvrh odborného výcviku

2018/2019	pomer OV:TV	A – párny týždeň					B – nepárny týždeň				
		Po	Ut	St	Št	Pi	Po	Ut	St	Št	Pi
4.MP	4:6		PV	PV	PV	PV					