

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania

(ďalej len „Zmluva“)

uzavretá v súlade so zákonom č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj len „zákon o odbornom vzdelávaní“) a v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov medzi:

Spoločnosť: Slovak Telekom, a.s.
Sídlo: Baikalská 28, 817 62 Bratislava
IČO:

V zastúpení: zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel Sa, vložka č.2081/B
Ing. Monika Reinerová
Sr. manažér HR služieb a organizácie,
splnomocnenec Predstavenstva Spoločnosti na základe Podpisového poriadku spoločnosti
Slovak Telekom, a.s.

(ďalej len „Spoločnosť“)

a

Stredná škola: Stredná odborná škola elektrotechnická
Sídlo: Komenského 50 01001 Žilina
IČO:

V zastúpení: Ing. Ľubomír Králik
(ďalej len „Stredná škola“)

(Spoločnosť a Stredná škola ďalej spolu len „Zmluvné strany“).

Čl. I

Úvodné ustanovenia

1. Spoločnosť a Stredná škola sa dohodli na zabezpečení poskytovania praktického vyučovania žiakov Strednej školy uskutočnením v Spoločnosti za podmienok ako sú uvedené v tejto Zmluve.
2. Spoločnosť a Stredná škola sa dohodli, že v nadväznosti na túto Zmluvu uzatvorí Spoločnosť:
 - a) individuálne Dohody o poskytovaní praktického vyučovania s jednotlivými žiakmi Strednej školy, ktorí sa praktického vyučovania zúčastnia (ďalej len „Dohoda o poskytovaní praktického vyučovania“). Dohody o poskytovaní praktického vyučovania budú upravovať konkrétne podmienky výkonu praktického vyučovania žiakov.
 - b) samostatnú zmluvu o spracúvaní osobných údajov podľa Prílohy č.4 tejto Zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania.

Čl. II

Podmienky výkonu praktického vyučovania žiakov

1. Praktické vyučovanie žiakov sa vykonáva formou: Výcviku
2. Praktického vyučovania sa zúčastnia žiaci Strednej školy, ktorí navštevujú študijný odbor: **2682 K Mechanik počítačových sietí**.
3. Žiaci môžu vykonávať praktické vyučovanie v Spoločnosti v období od: **2.9.2019** do: **7.5.2020**. Presný dátum nástupu jednotlivých žiakov na praktické vyučovanie, ako aj dátum ukončenia ich praktického vyučovania bude stanovený v Dohodách o poskytovaní praktického vyučovania uzatvorených v zmysle čl. 1 bod 2 tejto Zmluvy.
4. Praktické vyučovanie bude realizované podľa **harmonogramu praktického vyučovania** obsiahnutého v Individuálnom pláne praktického vyučovania jednotlivých žiakov, ktorý je obsahom Prílohy č.1 k tejto Zmluve.
5. Celkový počet žiakov, ktorí sa praktického vyučovania zúčastnia, spolu s ich menným zoznamom, je uvedený v Prílohe č. 1 k tejto Zmluve.
6. Forma praktického vyučovania v podobe popisu a charakteristiky jednotlivých činností, ktoré budú žiaci počas praktického vyučovania vykonávať sú uvedené v Prílohe č. 1 a v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy.

7. Miestom výkonu praktického vyučovania sú pracoviská Spoločnosti v mestách: **Žilina, Púchov** ako aj technologické budovy, pracoviská a zariadenia Spoločnosti v okresoch: **Žilina, Púchov**. Okrem pracovísk uvedených v predchádzajúcej vete môžu žiaci strednej školy vykonávať praktické vyučovanie aj priamo v teréne a tiež na ďalších miestach podľa uváženia Spoločnosti.
8. Prepravu žiakov na jednotlivé pracoviská Spoločnosti zabezpečí Spoločnosť vozidlom Spoločnosti z určeného východiskového pracoviska podľa určenia Spoločnosti.
9. Určenie zodpovedných osôb:
 - a. Zamestnanec Spoločnosti zodpovedný za výkon praktického vyučovania žiakov a vykonávajúci činnosť inštruktora praktického vyučovania a oprávnený zadávať Žiakovi pokyny je: **Ing. Michal Frátrik, Ing. Jozef Ďurdina** (ďalej len „**Inštruktor**“). Inštruktor môže poveriť iného zamestnanca Spoločnosti zo svojho tímu (ďalej len „**Poverený zamestnanec**“), aby sprevádzal Žiaka na praktickom vyučovaní, dohliadal na neho, zadával mu pokyny a vypracovával podklady k hodnoteniu priebehu praktického vyučovania.
 - b. Zoznam **Majstrov odbornej výchovy** určených riaditeľom Strednej školy, ktorým je Inštruktor Spoločnosti povinný poskytovať informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával a o správaní žiaka v zmysle ust. § 8 ods. 4 zákona o odbornom vzdelávaní, tento zoznam je uvedený v prílohe č.2 tejto Zmluvy.
10. Praktické vyučovanie žiakov Strednej školy v zmysle tejto Zmluvy budú zabezpečovať Inštruktori Spoločnosti, a to v počte minimálne jeden Inštruktor na troch žiakov Strednej školy počas jedného dňa praktického vyučovania. Inštruktor Spoločnosti poskytuje Majstrovi odbornej výchovy uvedenému v bode 8 písm. b) tejto zmluvy informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával o kvalite jej prevedenia a o správaní žiaka. Poskytovaním týchto informácií sa inštruktor podieľa na hodnotení a klasifikácii jemu zvereného žiaka.

Čl. III

Povinnosti Spoločnosti, hmotné a finančné zabezpečenie žiaka

1. Spoločnosť zabezpečí pre žiakov počas výkonu ich praktického vyučovania štandardné pracovné a hygienické podmienky a podľa charakteru vykonávaných činností aj potrebné náradie a osobné ochranné pracovné prostriedky. Spoločnosť taktiež zabezpečí pre žiakov aj posúdenie zdravotnej, zmyslovej a psychologickéj spôsobilosti, ak sa na výkon praktického vyučovania jej posúdenie vyžaduje.
2. Spoločnosť ďalej počas výkonu praktického vyučovania žiakom zabezpečí prostriedky a opatrenia v súlade s požiadavkami stanovenými príslušnými ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Spoločnosť v súvislosti s výkonom praktického vyučovania oboznámi žiakov s internými predpismi Spoločnosti, ktoré sa vzťahujú na prácu vykonávanú žiakmi počas výkonu praktického vyučovania, najmä s predpismi o ochrane informácií a osobných údajov, s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s predpismi o ochrane pred požiarom, a tiež s príslušnými internými predpismi Spoločnosti.
4. V prípade nenastúpenia žiaka na praktické vyučovanie v jednotlivý deň určený ako deň praktického vyučovania, bude Inštruktor Spoločnosti bezodkladne informovať príslušného Majstra odbornej výchovy.
5. Inštruktor alebo Poverený zamestnanec potvrdí po vykonaní praktického vyučovania v denníku praktického vyučovania dochádzku žiaka (tj. príchod žiaka na praktické vyučovanie a jeho odchod z praktického vyučovania).
6. Inštruktor bude pravidelne minimálne raz za 5 mesiacov informovať Majstra odbornej výchovy Strednej školy o priebehu praktického vyučovania žiaka a predloží mu podklady pre hodnotenie žiakov v zmysle metodiky dohodnutej so Strednou školou.
7. Spoločnosť preberá za žiakov, ktorí vykonávajú praktické vyučovanie v Spoločnosti zodpovednosť v kalendárnych dňoch, v ktorých vykonávajú praktické vyučovanie v čase od ich nástupu na praktické vyučovanie až do času ukončenia praktického vyučovania v príslušnom kalendárnom dni, a tiež v čase, v ktorom Spoločnosť preváža žiakov na miesto/z miesta výkonu praktického vyučovania uvedeného v čl. II bod 6 tejto Zmluvy.
8. Žiaci Strednej školy nebudú počas praktického vyučovania vykonávať produktívnu prácu, ale len cvičnú prácu, preto im nevznikne nárok na poskytnutie odmeny za produktívnu prácu.
9. Spoločnosť sa zaväzuje zabezpečiť žiakom stravovanie za každý deň výkonu ich Výcviku/Praxe, a to vo forme poskytnutia stravovacej poukážky v hodnote 3,50 Eur. Stravovacia poukážka bude poskytnutá Žiakovi za každý deň výkonu jeho Výcviku/Praxe. Zmluvné strany v rámci harmonogramu vyčlenia dostatočný čas potrebný na stravovanie žiakov počas Výcviku/Praxe.

Čl. IV Povinnosti Strednej školy

1. Stredná škola poučí žiakov pred začatím vykonávania praktického vyučovania predovšetkým o:
 - a. termíne a mieste nástupu na praktické vyučovanie;
 - b. povinnosti dodržiavať pokyny Inštruktora ako aj Povereného zamestnanca a počínať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia a poškodzovaniu majetku Spoločnosti a iných subjektov;
 - c. povinnosti zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvie pri výkone praktického vyučovania, a ktoré sú považované za dôverné.
2. Stredná škola bude od žiakov požadovať, aby v stanovenom období po vykonaní praktického vyučovania spracovali stručný referát o konkrétnej činnosti, resp. o priebehu praktického vyučovania v Spoločnosti.
3. Stredná škola bude pravidelne, minimálne jedenkrát za štvrtrok, kontrolovať priebeh praktického vyučovania žiakov v Spoločnosti. Spoločnosť na tento účel umožní vstup určenému zamestnancovi Strednej školy do priestorov Spoločnosti.
4. V prípade ochorenia žiaka, absencie, či z iného dôvodu nenastúpenia na praktické vyučovanie, bude Stredná škola Spoločnosť o tejto veci bezodkladne informovať.
5. V prípade, ak nastane skutočnosť uvedená v čl. VI bod 1 nižšie, je Stredná škola povinná bezodkladne vyslať svojho zodpovedného zamestnanca na miesto výkonu praktického vyučovania príslušného žiaka, ktoré bude Strednej škole oznámené v rámci informovania Strednej školy o skutočnosti v súlade so znením čl. VI bod 2 a zabezpečiť odvoz žiaka z tohto miesta výkonu praktického vyučovania najneskôr do jednej hodiny od oznámenia spomínanej skutočnosti Spoločnosťou.
6. Stredná škola ďalej vyhlasuje, že v okamihu, keď ju Spoločnosť informuje o skutočnosti uvedenej v čl. VI bod 1 nižšie, preberá za príslušného žiaka zodpovednosť a udelí mu pokyn, aby zotrval na mieste výkonu praktického vyučovania až do príchodu zodpovedného zamestnanca Strednej školy. Zároveň Stredná škola vydá žiakovi pokyn, aby až do príchodu zodpovedného zamestnanca Strednej školy dodržiaval všetky pokyny a usmernenia Inštruktora alebo Povereného pracovníka Spoločnosti. Spoločnosť sa zaväzuje, že až do príchodu zodpovedného zamestnanca Strednej školy umožní príslušnému žiakovi zotrvať na mieste výkonu praktického vyučovania.
7. V prípade, ak Stredná škola nezabezpečí odvoz žiaka v súlade s bodom 5 vyššie, vydá žiakovi pokyn na samostatný presun žiaka z miesta výkonu praktického vyučovania do sídla Strednej školy a to po uplynutí času určeného na praktické vyučovanie v daný deň.

Čl. V Zmena Zmluvy a oznamovanie

1. Zmluvu je možné meniť len formou očíslovaných, písomných dodatkov, podpísaných oboma Zmluvnými stranami, pokiaľ v Zmluve nie je dohodnuté inak.
2. V prípade, ak nastane potreba zmeniť rozsah spolupráce Zmluvných strán, t.j. ak bude potrebné zmeniť počet žiakov, ktorí majú vykonávať praktické vyučovanie v Spoločnosti a/alebo ak dôjde k zmene údajov uvedených v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy v časti obsahujúcej údaje o žiakoch Strednej školy, Zmluvné strany sa dohodli, že vyhotovia nové úplné znenie Prílohy č. 1 tejto Zmluvy, ktoré podpíšu zástupcovia oboch Zmluvných strán, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží po podpise jedno vyhotovenie zmenenej Prílohy č. 1. Takáto zmena Prílohy č. 1 nemá vplyv na zmenu akýchkoľvek iných ustanovení tejto Zmluvy a nezakladá povinnosť Zmluvných strán vyhotoviť písomný dodatok k tejto Zmluve tak, ako je uvedené v bode 1 tohto článku vyššie.
3. V súvislosti so zmenou Prílohy č. 1 v zmysle bodu 2 vyššie sa Zmluvné strany dohodli, že ak dôjde k zmene, príslušne upraví aj Prílohu č. 2 tejto Zmluvy. Zmenenú Prílohu č. 2 podpíšu zástupcovia oboch Zmluvných strán, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží po podpise jedno vyhotovenie zmenenej Prílohy č. 2. Takáto zmena Prílohy č. 2 nemá vplyv na zmenu akýchkoľvek iných ustanovení tejto Zmluvy a nezakladá povinnosť Zmluvných strán vyhotoviť písomný dodatok k tejto Zmluve tak, ako je uvedené v bode 1 tohto článku vyššie.
4. Spoločnosť oznámi Strednej škole bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní, akúkoľvek zmenu v osobe Inštruktora, ako aj zmenu ich údajov uvedených v Prílohe č. 1. Oznámenie vykoná elektronicky, zaslaním e-mailu na adresu: zrpv@soseza.sk.
5. Stredná škola oznámi Spoločnosti bez zbytočného odkladu akúkoľvek zmenu v osobe Majstrov odbornej výchovy priebehu praktického vyučovania za Strednú školu, ako aj zmenu jej údajov uvedených v Prílohe č. 1 najneskôr do 12:00 hod nasledujúceho pracovného dňa. Oznámenie vykoná elektronicky, zaslaním e-mailu na adresu: barbara.kaderabkova@telekom.sk.

Čl. VI
Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Spoločnosť a Stredná škola sa dohodli, že Spoločnosť má výhradné právo v prípade porušenia disciplíny žiakom, v prípade nespokojnosti Spoločnosti so žiakom, ako aj v iných prípadoch uvedených v Dohode o poskytovaní praktického vyučovania s daným žiakom, ukončiť priebeh praktického vyučovania žiaka a odstúpiť od príslušnej Dohody o poskytovaní praktického vyučovania. Takéto odstúpenie od Dohody o poskytovaní praktického vyučovania je účinné okamihom doručenia písomného oznámenia o odstúpení Žiakovi a Majstrovi odbornej výchovy za strednú školu a informuje ho o primeranom náhradnom riešení (iné telefónne číslo, iná emailová adresa).
2. Spoločnosť bude o skutočnosti podľa bodu 1 vyššie bezodkladne informovať Strednú školu telefonicky na telefónnom čísle: **041/707 49 22**, a tiež elektronicky prostredníctvom e-mailu odoslaného na adresu: **zrpv@soseza.sk**. Stredná škola sa zaväzuje vykonať všetky opatrenia potrebné na zabezpečenie funkčnosti príslušnej mailovej schránky a telefónneho čísla a zabezpečiť reakciu – potvrdenie prijatia daného oznámenia do 15 min. od jeho prijatia. V prípade ak nastane skutočnosť, ktorá by mohla mať vplyv na ich funkčnosť, Stredná škola bezodkladne telefonicky informuje Inštruktora praktického vyučovania za Spoločnosť.
3. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú počas doby výkonu praktického vyučovania dohodnutej v čl. II ods. 2 tejto Zmluvy, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak. Pred uplynutím doby podľa predchádzajúcej vety, Zmluvu možno ukončiť:
 - a. Vzájomnou dohodou Zmluvných strán,
 - b. Písomnou výpoveďou Strednej školy alebo Spoločnosti s výpoveďnou lehotou jeden kalendárny mesiac.
4. Táto Zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch, pričom Stredná škola obdrží dva rovnopisy Zmluvy a Spoločnosť jeden rovnopis Zmluvy.
5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné Prílohy: Príloha č. 1: Zoznam žiakov a harmonogram praktického vyučovania, Príloha č. 2: Zoznam majstrov odbornej výchovy, Príloha č. 3: Druh a charakteristika činnosti Žiaka počas praktického vyučovania, Príloha č. 4: Zmluva o spracúvaní osobných údajov
6. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obomi Zmluvnými stranami.

V Bratislave, dňa 28.8.2019

V, dňa 28.8.2019

Za Spoločnosť:

Za Strednú školu:

.....
Ing. Monika Reinerová
Sr. manažér HR služieb a organizácie
Slovak Telekom, a.s.

.....
riaditeľ

Príloha č. 1 Zoznam žiakov a harmonogram praktického vyučovania

Inštruktor ST: Ing. Michal Frátrik, Ing. Jozef Ďurdina

Prakt. vyuč. od	Prakt. vyuč. do	Deň prakt. vyuč.	Meno a priez.	Odbor	Roč.	Dát. Narod.	Bydlisko	Tel. číslo a Email	Mesto prakt. Vyuč.
2.9.2019	7.5.2020	každý párný pondelok až štvrtok		2684 K Mechanik počítačových sietí	4.				Žilina
2.9.2019	7.5.2020	každý párný pondelok až štvrtok		2684 K Mechanik počítačových sietí	4.				Žilina
2.9.2019	7.5.2020	každý párný pondelok až štvrtok		2684 K Mechanik počítačových sietí	4.				Žilina
2.9.2019	7.5.2020	každý párný pondelok až štvrtok		2684 K Mechanik počítačových sietí	4.				Púchov

Praktické vyučovanie prebieha v dňoch praktického vyučovania s výnimkou školských prázdnin, sviatkov a dní pracovného pokoja.

Príloha č. 2 Zoznam majstrov odbornej výchovy:

Meno	Telefón	Email
Miroslav Blánsky	04	

Príloha č. 3

Druh a charakteristika činnosti Žiaka počas praktického vyučovania

Stručné pomenovanie aktivít	Podrobnejší popis
Zaúčanie v tíme služieb a infraštruktúry	
Diagnostiky siete-odstraňovanie porúch	Praktické skúsenosti na využitie systému 4TEL na meranie základných parametrov siete pri poruchách a využitie na lokalizáciu poruchy. Spoznanie všetkých druhov koncových telekomunikačných zariadení (KTZ) používaných u zákazníka v rámci siete. Všetky druhy združovacích systémov (PCM), koncentrátorov, Fix GSM. Odstraňovanie porúch na produktoch pevná linka (POTS), ISDN, internet (ADSL), internetová televízia (IPTV), špeciálnych produktoch (napr. Benefit), dátových okruhoch.
Zriaďovanie internetu (DSL)	Zriaďovanie vysokorychlostného internetu. Nastavovanie koncových zariadení (KZ) z portfólia Slovak Telekom a.s.
Zriaďovanie internetovej televízie (IPTV)	Zriaďovanie internetovej televízie (IPTV) a nastavovanie koncových zariadení (KZ) z portfólia Slovak Telekom a.s.
Zriaďovanie služieb na pasívnej optickej sieti (PON)	Zriaďovanie internetovej televízie (IPTV) a nastavovanie koncových zariadení (KZ) z portfólia Slovak Telekom a.s. Praktická realizácia prepojov v pasívnom optickom distribučnom bode (PODB) a spájanie optických vlákien.
Zriaďovanie hlasovej služby	Zriaďovanie pevnej linky (POTS), ISDN u zákazníka. Prekládky a premiestnenia hlasových služieb.
Zriaďovanie služby Benefit	Zriaďovanie hlasu cez internet (VoIP), nastavovanie koncových zariadení (KZ) z portfólia Slovak Telekom a.s.
Zriaďovanie dátovej služby	Zriaďovanie dátových služieb-štetrenie možnosti zriadenia dátových služieb v teréne (TFC data / prenajatý okruh (ULL))
Zriaďovanie satelitnej služby Magiosat	Zriaďovanie, nastavovanie satelitných služieb Magiosat. Inštalácia satelitu, nastavenie paraboly, inštalácia a nastavenie setoboxu (STB), spustenie služby
Plánovanie v systéme mobile work force (MWF), kolízie, poruchy	kontrola a dopĺňanie denných plánov, zjednávanie rezervácií so zákazníkom, analyzovanie diagnostiky porúch s následných stanoveným postupom odstraňovania porúch, prioritizácia v procese odstraňovania porúch a riešenie kolíznych stavov v procese.
Práca na hlavnom rozvode (HR)	Hlavný rozvod (HR) ukončenie siete zvislej a vodorovnej strany, hardwarové (HW) porty ústredne, pozície ukončenia miestnej telekomunikačnej siete (MTS), porty na telekomunikačných ústrediach (DSLAMOVS, MSANOV, UBAMOVS) a PCM systémov, porty pultu centrálnej ochrany (PCO)...všetky technológie ukončené na hlavnom rozvode (HR). Prepájanie služieb vytváranie metalických a optických prepojov.
Technická dokumentácia	oboznámenie sa a práca v prostredí aplikácií (megaplán, cramer) dohľadanie miestnej siete, zistenie obsadenosti
Neštandardné požiadavky	pripojenie na pult centrálnej ochrany (PCO) reklamácie technické šetrenia pre 3.strany
Infraštruktúra - nadzemná	Opravy a výstavba nadzemných tratí - technologické postupy. Preventívna údržba účastníckych rozvodov (UR), pomocných účastníckych rozvodov (PUR). Technické šetrenia v prístupovej sieti. Zriaďovanie prístupov pre poskytovanie služieb. Montáž, údržba a odstraňovanie porúch združovacích zariadení. Prevádzková dokumentácia a dokumentácia skutočného vyhotovenia. Používanie mechanizačných prostriedkov pre opravy a výstavbu nadzemných zariadení. Sortiment materiálu, odúčtovanie, objednávanie materiálu, skladovanie. Predpisy BOZP a používanie osobných ochranných pracovných pomôcok (OOPP).
Infraštruktúra - podzemná	Opravy a výstavba úložnej káblovej siete metalickej, optickej. Zriaďovanie prístupov pre služby s úložnými káblami. Preventívna údržba hlavných rozvodov (HR), káblových komôr (KK), traťových rozvádzačov (TR), sieťových rozvádzačov (SR). Práca v kábelových šachtách. Vedenie technickej dokumentácie, dokumentácia skutočného vyhotovenia opráv a stavieb. Predpisy BOZP a používanie osobných ochranných pracovných pomôcok (OOPP).
Vytyčovanie, zameriavanie	Realizácia meraní pre prípravu prostriedkov sieťovej infraštruktúry (SI). Prevádzková, preventívna a poruchová diagnostika súčastí sieťovej infraštruktúry (SI). Kontrola stavieb pred preberacím konaním - predpisy. Vykonávanie analýz prístupovej siete pre poskytovanie širokopásmových služieb. Spracovávanie návrhov na opravy a rekonštrukcie sietí. Riešenie reklamácií stavieb, podnetov pre nedodržanie kvality.



CITLIVÉ

Zmluva o spracúvaní osobných údajov

podľa § 34 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“) a podľa čl. 28 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 zo dňa 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb v súvislosti so spracovaním osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov a o zrušení smernice 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov) (ďalej len „Nariadenie“) uzavretá medzi týmito zmluvnými stranami (ďalej len „Zmluva“):

Prevádzkovateľ

OBCHODNÉ MÉNO/FIRMA:	so sídlom:	IČO	DIČ
KONTAKTNÁ OSOBA:	E-MAIL:	TELEFÓNNE ČÍSLO	
Zodpovedná osoba pre ochranu osobných údajov:	E-MAIL:	TELEFÓNNE ČÍSLO	

Sprostredkovateľ

Slovak Telekom, a.s. sídlo Bajkalská 28, 817 62 Bratislava, IČO Bratislava I.	DIČ:	oddiel Sa, spisová značka B/2081 zapísaná v registri Okresného súdu
KONTAKTNÁ OSOBA: Barbara Kadeřábková	E-MAIL:	TELEFÓNNE ČÍSLO (
Zodpovedná osoba pre ochranu osobných údajov: Ing. Monika Reinerová	E-MAIL:	

I. Predmet a účel

1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri spracúvaní osobných údajov (ďalej len „Údaje“) poskytnutých Prevádzkovateľom alebo vzniknutých v rámci poskytovania plnenia na základe hlavnej zmluvy „Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania“ (ďalej len „Služba“), kde je prevádzkovateľom Údajov Prevádzkovateľ a kde je Sprostredkovateľ v pozícii sprostredkovateľa.
2. Pre vylúčenie pochybností zmluvné strany prehlasujú, že túto Zmluvu uzatvárajú rovnako *pro futuro* a v čase podpisu tejto Zmluvy nemusia byť Služby, kde sú Údaje spracúvané, poskytované.

II. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prevádzkovateľ nesie výhradnú zodpovednosť za posúdenie, či Údaje možno spracúvať v súlade s platnou právnou úpravou v oblasti ochrany Údajov, vrátane Nariadenia EÚ 2016/679 Všeobecné nariadenie o ochrane údajov (ďalej len „Nariadenie“) (spoločne ako „Aplikovateľné právo“), rovnako aj za ochranu práv dotknutých osôb, a to predovšetkým tak, aby Sprostredkovateľ mohol poskytovať Služby dohodnutým spôsobom, ktorý nie je v rozpore s Aplikovateľným právom. Prevádzkovateľ sa zaväzuje informovať Sprostredkovateľa o akomkoľvek podozrení, ktoré môže mať na poskytovanú Službu dopad.
2. Sprostredkovateľ sa zaväzuje spracúvať Údaje iba na základe doložených písomných pokynov Prevádzkovateľa a v prípade, že podľa jeho názoru určitý pokyn porušuje Aplikovateľné právo, Prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu informuje. Sprostredkovateľ je oprávnený pozastaviť plnenie daného pokynu do doby, kým Prevádzkovateľ pokyn písomne potvrdí.
3. Ak nie je výslovne dohodnuté inak, činnosť vo forme podpory/súčinnosti poskytovanej Sprostredkovateľom podľa čl. II ods.5, 11, 12, 14, 15 sú nákladom, ktorý uhrádza Prevádzkovateľ.
4. Sprostredkovateľ je oprávnený preukázať plnenie záväzkov z tejto Zmluvy, najmä technických a organizačných opatrení prostredníctvom nasledujúcich nástrojov: a) schváleným etickým kódexom; b) záväznými podnikovými pravidlami; c) certifikáciou v súlade so schváleným certifikačným postupom; d) aktuálnymi certifikátmi, správami alebo výpisy zo správ od nezávislých inštitúcií (napr. audítori, oddelenie auditu); d) vhodnou certifikáciou vo forme auditu bezpečnosti IT alebo ochrany Údajov.
5. Prevádzkovateľ je oprávnený na vlastné náklady preverovať súlad s plnením povinností podľa tejto Zmluvy a čl. 28 Nariadenia. Prevádzkovateľ sa zaväzuje oznamovať kontroly s primeraným predstihom, minimálne 10 pracovných dní vopred, aby bola zo strany Sprostredkovateľa zaistená dostatočná súčinnosť. Prevádzkovateľ je povinný kontroly vykonávať len v nevyhnutnom rozsahu pre overenie plnenia vo vzťahu ku spracúvaniu Údajov pre jemu konkrétne poskytovanú Službu, a len ak mu Sprostredkovateľ nedoloží plnenie záväzku podľa odst. 3 tohoto článku, a vždy tak, aby nenarušoval bežnú činnosť Sprostredkovateľa a aby bola vždy zachovaná dôvernosť. Prevádzkovateľ nemôže mať prístup k informáciám, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva Sprostredkovateľa s tretími stranami.
6. Sprostredkovateľ nezapojí do spracúvania žiadneho ďalšieho Sprostredkovateľa/Subdodávateľa, s výnimkou prípadu, ak ide o spoločnosti schválené (špecifikované v rámci Služby) alebo o spoločnosti v rámci skupiny Deutsche Telekom; má sa za to, že Prevádzkovateľ dal súhlas s využitím ďalších Sprostredkovateľov/Subdodávateľov. Sprostredkovateľ informuje písomne alebo emailom Prevádzkovateľa o všetkých zamýšľaných zmenách (prijatie/nahradenie), s tým, že Prevádzkovateľ má právo vzniesť do 14 dní voči týmto zmenám objektívne a odôvodnené námietky. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že v prípade, že Prevádzkovateľ bezdôvodne odmieta zmenu, je Sprostredkovateľ oprávnený ukončiť poskytovanie Služby výpoveďou bez výpovednej doby, zároveň Prevádzkovateľovi z tohto právneho úkonu nevznikajú akékoľvek nároky na finančnú náhradu spojenú s týmto ukončením Služby.
7. Sprostredkovateľ zaistí, že každá osoba, ktorá bude mať prístup k Údajom, bude zaviazaná k povinnosti mlčanlivosti alebo sa na ňu bude vzťahovať zákonná povinnosť mlčanlivosti.
8. Sprostredkovateľ sa zaväzuje spracúvať Údaje výhradne v súvislosti s poskytovanou Službou a v súlade s pokynmi Prevádzkovateľa. Sprostredkovateľ nepoužije Údaje k žiadnemu inému účelu a neposkytne Údaje, ktoré mu budú predložené, žiadnym neoprávneným tretím stranám. Bez súhlasu Prevádzkovateľa nesmú byť vyhotovené kópie a duplikáty - to nezahŕňa zálohovanie k zabezpečeniu riadneho spracúvania Údajov a/alebo riadnemu poskytovaniu Služby.
9. Sprostredkovateľ sa zaväzuje ustanoviť nezávislú, kvalifikovanú a spoľahlivú zodpovednú osobu pre ochranu Údajov, ak to vyžadujú právne predpisy Európskej únie alebo členského štátu, ktoré sa na Sprostredkovateľa vzťahujú.
10. Akékoľvek spracúvanie Údajov v tzv. tretích krajinách (tj. krajiny, ktoré nie sú členskými štátmi Európskej únie a nedisponujú náležitou úrovňou ochrany Údajov) bude vykonávané v súlade s príslušnými platnými právnymi predpismi Európskej únie.

11. Sprostredkovateľ bude – v zmluvne dohodnutom rozsahu, s prihliadnutím k charakteru spracúvania a k informáciám, ktorými Sprostredkovateľ disponuje – poskytovať Prevádzkovateľovi súčinnosť pri plnení povinností Prevádzkovateľa podľa Aplikovateľného práva.
12. Ak je Prevádzkovateľ povinný poskytnúť orgánom verejnej moci informácie o spracúvaní Údajov, Sprostredkovateľ poskytne Prevádzkovateľovi súčinnosť, ak sa tieto informácie týkajú spracúvania Údajov v súlade s touto Zmluvou a poskytovanou Službou. Sprostredkovateľ Prevádzkovateľa informuje – ak to Aplikovateľné právo dovoľuje – o akýchkoľvek oznámeniach od orgánu dozoru (napr. oznámenie o opatreniach alebo požiadavkách) v súvislosti so spracúvaním Údajov podľa tejto Zmluvy.
13. Sprostredkovateľ je povinný bez zbytočného odkladu informovať Prevádzkovateľa o akýchkoľvek prípadoch porušenia ochrany Údajov.
14. V závislosti na druhu spracúvania je Sprostredkovateľ povinný poskytnúť Prevádzkovateľovi súčinnosť vo vzťahu k povinnosti Prevádzkovateľa reagovať na žiadosť na uplatnenie práv dotknutej osoby. V prípade potreby budú zmluvné strany koordinovať obsah a rozsah činnosti vo forme podpory poskytované Sprostredkovateľom podľa tohoto odseku. Ak sa dotknutá osoba obráti priamo na Sprostredkovateľa a z podania bude možné určiť, že sa žiadosť týka Prevádzkovateľa, Sprostredkovateľ žiadosť bezodkladne postúpi Prevádzkovateľovi.
15. Ak Prevádzkovateľ vykoná posúdenie vplyvu na ochranu Údajov a/alebo konzultáciu s dozorným orgánom k posúdeniu vplyvu na ochranu Údajov, zmluvné strany budú koordinovať obsah a rozsah prípadnej podpory poskytovanej Sprostredkovateľom, ak bude nutná.
16. Údaje budú po ukončení poskytovania Služby, okrem Údajov, ktoré musia byť uchované na základe zákonnej povinnosti Sprostredkovateľa, bez zbytočného odkladu vymazané, ibaže je výslovne dohodnuté inak.

III. Technické a organizačné zabezpečenie

1. Prevádzkovateľ a Sprostredkovateľ sú povinní prijať všetky vhodné technické a organizačné opatrenia, aby zaistili úroveň ochrany zodpovedajúcej riziku.
2. Ak boli v hlavnej zmluve, na základe ktorej je poskytovaná Služba, dohodnuté úpravy týkajúce sa technických a organizačných opatrení, tieto dohody majú prednosť pred ustanoveniami tohoto článku. V opačnom prípade, akékoľvek pokyny alebo opatrenia, ktoré predstavujú odklon od technických a organizačných opatrení, sa považujú za žiadosť o úpravu, a náklady, ak budú úpravy technicky realizovateľné a možné, znáša Prevádzkovateľ. Zmluvní strany v takom prípade uzatvoria samostatnú dohodu o rozsahu činností a výške a úhrade nákladov.

IV. Špecifické podmienky spracúvania Údajov

1. Zoznam a rozsah spracúvaných Údajov:
Zoznam a rozsah spracúvaných údajov je špecifikovaný v prílohe č.1 a prílohe č.2 hlavnej zmluvy „Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania“.
2. Kategórie dotknutých osôb:
a) Žiaci vykonávajúci odborný výcvik
b) Majstri odbornej výchovy
3. Ďalšie podmienky spracúvania neupravené v tejto Zmluve, vrátane schválených subdodávateľov, vyplývajú z hlavnej zmluvy, ktorá upravuje podmienky poskytovanej Služby.

V. Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu trvania zmluvného vzťahu, v rámci ktorého je poskytovaná Služba.
2. Ak nie je v tejto Zmluve dohodnuté inak, riadi sa táto Zmluva Obchodným zákonníkom. Všetky spory, ktoré sa zmluvnými stranami nepodarí vyriešiť zmiernou, budú riešené príslušným súdom Slovenskej republiky. Ak neurčí všeobecný právny predpis inak, zmluvné strany sa dohodli, že pre všetky spory vyplývajúce z tejto Zmluvy bude miestne príslušným súdom Sprostredkovateľa.
3. Pre prípad, ak by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy ukázalo ako neplatné alebo neúčinné, týka sa len uvedeného ustanovenia.
4. Táto Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, kde Sprostredkovateľ obdrží dve vyhotovenia a Prevádzkovateľ jedno vyhotovenie Zmluvy.
5. Akékoľvek doplnenia a zmeny tejto Zmluvy musia byť vykonané formou písomného dodatku popísaného oboma zmluvnými stranami. Dodatok sa vždy stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy. Zmena sídla, prípadne ďalšie údaje, kde z povahy veci plynie, že ich je zmluvná strana oprávnená meniť jednostranne, nie je dôvod k uzavretiu dodatku, táto skutočnosť bude druhej zmluvnej strane oznámená písomne.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto Zmluva vyjadruje ich úplné a výlučné vzájomné dojednanie týkajúce sa uvedeného predmetu tejto Zmluvy. Účinnosťou tejto Zmluvy končí platnosť všetkých ústnych a písomných dojednaní medzi zmluvnými stranami, týkajúcich sa predmetu tejto Zmluvy, s výnimkou dohôd a zmlúv, na ktoré sa táto Zmluva výslovne odkazuje.

28.8.2019, Bratislava DÁTUM, MIESTO:	28.8.2019, Bratislava DÁTUM, MIESTO:
Ing. Monika Reinerová / Sr. manažér HR služieb a organizácie MÉNO A FUNKCIA ZÁSTUPCU SPROSTREDKOVATEĽA	<i>Ing. Ľubomír Králik, riaditeľ</i> MÉNO A FUNKCIA ZÁSTUPCU PREVÁDZKOVATEĽA
PODPIS ZÁSTUPCU SPROSTREDKOVATEĽA	PODPIS ZÁSTUPCU PREVÁDZKOVATEĽA