

Zmluva **o poskytovaní praktického vyučovania**

uzatvorená v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o systave základných a stredných škôl v platnom znení, zákona č. 61/20015 Z. z. odbornom vzdelávaní v platnom znení a zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov **na školský rok 2020/2021**

I. Zmluvné strany

1. Stredná odborná škola elektrotechnická, Komenského 50, 010 01 Žilina

v zastúpení : Ing. Ľubomír Králik, riaditeľ

IČO :

DIČ :

Číslo účtu : SK43 8180 0000 0070 0048 4748

Tel.: :

e-mail : riaditel@soseza.sk

(ďalej len SOŠE)

2. Zamestnávateľ : SPEDOS – Slovensko, spol. s r. o., Kamenná 2827/4, 010 01 Žilina

v zastúpení : Ing. Andrej Kandra, riaditeľ

IČO :

DIČ :

IČ DPH :

IBAN :

Tel.: +421

e-mail : kandra@spedos.sk

(ďalej len zamestnávateľ)

II. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania formou odborného výcviku pre žiakov IV. ročníka denného štúdia SOŠE Žilina v školskom roku 2020/2021 v študijnom odbore :

2697 K mechanik elektrotechnik

trieda: IV. MA, MB

Menný zoznam žiakov podľa odborov a ich počty sú uvedené v prílohe tejto zmluvy.

III. Zabezpečenie podmienok pre praktické vyučovanie

1. Zamestnávateľ poskytujúci praktické vyučovanie pre žiakov sa zaväzuje :

a) zabezpečiť primeranú prácu pre žiakov vyplývajúcu z učebných osnov daného

- študijného odboru, v ktorom sa žiak pripravuje na povolanie a ktorá je v súlade so Zákonníkom práce a nie je uvedená v zozname prác zakázaných mladistvým;
- b) určiť miesto konania praktického vyučovania;
 - c) poskytnúť hmotné zabezpečenie žiaka – potrebnú výstroj, pracovné náradie a osobné pracovné prostriedky podľa povahy pracovnej činnosti;
 - d) zabezpečiť základné hygienické podmienky;
 - e) zabezpečiť opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri vykonávaní praktického vyučovania;
 - f) zabezpečiť inštruktorov praktického vyučovania pre žiakov v zmysle § 22 zákona č.61/2015 Z. z., menný zoznam inštruktorov bude prílohou tejto zmluvy;
 - g) viesť dokumentáciu o praktickom vyučovaní žiakov na tlačive a zaslať ho späť v určenom termíne, tlačivo bude zo strany SOŠE doručené formou e-mailu alebo osobne žiakom;
 - h) umožniť poverenému zamestnancovi SOŠE kontrolnú činnosť v priebehu praktického vyučovania;
 - i) poskytnúť teplú stravu žiakom podľa svojich možností;
 - j) zamestnávateľ sa zaväzuje vypracovať hodnotenie vykonanej práce žiaka, na základe požiadania školy do troch pracovných dní;

2. SOŠE sa zaväzuje :

- a) poučiť žiakov o všeobecných podmienkach vykonávania praktického vyučovania mimo SOŠE;
- b) kontrolovať žiakov počas praktického vyučovania na pracoviskách zamestnávateľa určenými zamestnancami SOŠE;
- c) zabezpečiť prípravu inštruktorov v zmysle § 22 zákona 61/2015 Z. z. a v rozsahu určenom SOPK;
- d) neodkladne riešiť problémy zistené pri kontrolnej činnosti alebo nahlásené od inštruktorov.

IV. Finančné zabezpečenie praktického vyučovania

1. SOŠE a zamestnávateľ sa dohodli, že za práce, ktoré vykonajú žiaci na praktickom vyučovaní u zamestnávateľa, bude SOŠE požadovať zaplatenie sumy 3,30 EUR za každú odpracovanú hodinu žiakmi. Z danej sumy bude žiakovi vyplatená odmena vo výške min. 50 % z hodinovej minimálnej mzdy a v zmysle vnútorných predpisov SOŠE o odmeňovaní žiakov na produktívnych prácach.
2. SOŠE bude sumu uvedenú v bode 1. fakturovať mesačne na základe evidencie dochádzky uvedenej na tlačive „Pracovný výkaz žiaka“.
3. Faktúra bude splatná 14 dní odo dňa doručenia faktúry zamestnávateľovi.

V. Organizovanie praktického vyučovania :

- a) praktické vyučovanie žiakov sa bude vykonávať podľa časového harmonogramu – Rozvrh praktického vyučovania, ktorý je uvedený v prílohe tejto zmluvy. Počas sviatkov a prázdnin v školskom roku sa žiaci praktického vyučovania nezúčastňujú;

- b) pracovná doba žiakov je 7 hodín denne. Začiatok a koniec pracovnej doby si určí zamestnávateľ;
- c) pracovisko a jeho identifikačné údaje sú uvedené v prílohe tejto zmluvy;
- d) praktické vyučovanie formou odborného výcviku sa začína od **07.09.2020. do 13.05.2021** podľa priloženého časového harmonogramu jednotlivých tried;
- e) inštruktor sa bude podieľať na hodnotení a klasifikácii žiakov mesačne pri odovzdávaní tlačiva o dochádzke;
- f) za praktické vyučovanie žiakov po organizačnej a metodologickej stránke zodpovedajú :

Za SOŠE :

Bc. Jozef Kumičik

Funkcia : majster odbornej výchovy

Tel. : 041/707 49 19 mobil :

e-mail: kumicikj@soseza.sk

Mgr. Ľuboš Šušlík

Funkcia : zástupca riaditeľa pre PV

Tel.: 041/707 49 22 mobil :

e-mail : zrpv@soseza.sk

Za zamestnávateľa:

Meno : Marián Valík

Funkcia : vedúci montáže

Tel. : +421

e-mail : valik@spedos.sk

VI. Záverečné ustanovenia

1. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto dohode sa riadia vyššie uvedenými právnymi predpismi.
2. Táto zmluva sa uzatvára na obdobie **od 07.09.2020 do 13.05.2021**.
3. Zmluvu možno vypovedať písomne vzájomnou dohodou alebo výpoveďou zmluvných strán s výpovednou lehotou najmenej jeden mesiac.
4. Zmeny a doplnky dohody možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
5. Táto dohoda je vypracovaná v dvoch rovnopisoch a nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami. Každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis.

24 -07- 2020

V Žiline dňa :

Za SOŠE:

Za zamestnávateľa:

.....
Ing. Ľubomír Králik, riaditeľ

.....

Príloha

Meno žiaka	Trieda	Číslo telefónu	Študijný odbor
Gulčík Dávid	IV. MA		Mechanik elektrotechnik

Nástup na pracovisko : od 14.09.2020

Meno inštruktora	Číslo telefónu	E-mail
Marián Valík		valik@spedos.sk

Pracovisko žiaka : Žilina a okolie.

Rozvrh odborného výcviku pre odbor: mechanik elektrotechnik

		A – párny týždeň					B – nepárny týždeň				
2020/2021	pomer OV:TV	P	U	S	Š	P	P	U	S	Š	P
IV. MA	4:6	PV	PV	PV	PV						
IV. MB	4:6						PV	PV	PV	PV	